

**KATALOG INFORMACIJA
PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA
KRIŽEVCI**

Križevci, rujan 2016.

UVODNE NAPOMENE:

Pučko otvoreno učilište Križevci (u daljnjem tekstu: Učilište) je javna ustanova. Vlasnička i osnivačka prava nad Učilištem ima Grad Križevci.

Pučko otvoreno učilište pravni je sljednik Narodnog sveučilišta Križevci.

Pučko otvoreno učilište Križevci obavlja sljedeće djelatnosti: organiziranje kazališnih, glazbenih, izložbenih i drugih kulturnih događanja, obrazovanje odraslih, djelatnost amaterskog kazališta, organiziranje i promicanje svih oblika kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i javnog informiranja, izdavačka djelatnost ...

Zakonski akti po kojima se djeluje su: Zakon o ustanovama, Zakon o pučkim učilištima, Zakon o ustanovama, Zakon o obrazovanju odraslih, Zakon o radu

Djelatnosti se obavljaju kao javna služba.

Učilištem upravlja ravnatelj/ica.

Poslovi i zadaci Učilišta obavljaju se u Pučkom otvorenom učilištu Križevci, Trg sv. Florijana 14, 48 260 Križevci.

OSNOVNI PODACI O KATALOGU:

Naziv tijela javne vlasti:	Pučko otvoreno učilište Križevci
Adresa sjedišta:	Trg sv. Florijana 14, Križevci
Odgovorna osoba:	Melita Habdija, ravnateljica
Datum prve objave kataloga:	
Katalog je objavljen na adresi:	www.pou-krizevci.hr
Pisani upiti:	
Poštom na adresu sjedišta:	Trg sv. Florijana 14, Križevci
E-mailom:	uciliste-krizevci@kc.t-com.hr
Faksom:	048/711 - 212

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama (172/03, 144/10, 37/11, 77/11) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Učilište.

Svrha Kataloga informacija je informiranje javnosti o dokumentima i informacijama koje posjeduje Učilište glede ostvarivanja prava na pristup informacijama. Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama Učilište će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/li općem aktu

donesenom na temelju zakona ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Učilište raspolaže informacijama koje proizlaze iz djelokruga rada Učilišta i većinom u pisanom obliku.

I. VRSTE INFORMACIJA

1. INFORMACIJE VEZANE UZ TIJELA UČILIŠTA

1.1. Akti Pučkog otvorenog učilišta Križevci (Statut, pravilnici, izvješća, financijski planovi, planovi nabave, odluke, programi i sl.)

2. POPIS INVENTARA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KRIŽEVCI

3. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNO-PRAVNIH ODNOSA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA KRIŽEVCI S PRAVNIM I FIZIČKIM OSOBAMA OD 2001. GODINE

4. NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA ZA PROVEDBU POSTUPAKA JAVNE NABAVE

5. KATALOG PROGRAMA OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ODRASLIH

6. KATALOG NEFORMALNIH PROGRAM AOBRAZOVANJA ODRASLIH

II. NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Korisnik ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Pučkom otvorenom učilištu Križevci.

Ako je zahtjev podnesen u usmenom obliku, o tome će se sastaviti Zapisnik, a ako je podnesen putem telefona ili drugog telekomunikacijskog uređaja, sastavit će se službena zabilješka.

III. VRIJEME OSTVARIVANJA PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Učilište je obvezno omogućiti pristup informaciji u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.